

Le Centre Sainte-Ursule cherche un-e
CHARGÉ·E de COMMUNICATION (H/F) À 30%
DE AVRIL À FIN DÉCEMBRE 2020
(remplacement congé maternité)

Sous la responsabilité de la directrice du centre, vous pensez, planifiez et assurez la communication du Centre Sainte-Ursule.

VOS MISSIONS

- Promouvoir les parcours du Centre Sainte-Ursule dans les médias
- Rédiger le contenu des supports de communication tels que flyers, affiches ou brochures
- Mettre en page du contenu via des modèles existants et le transmettre à l'imprimerie
- Actualiser le site web
- Concevoir et diffuser des newsletters

VOTRE PROFIL

Attitudes

- Autonomie, capacité d'organisation, d'anticipation et de planification
- Capacité de travail en équipe, sens de la relation
- Force de proposition, capacité d'acquérir de nouvelles compétences
- Adaptabilité, flexibilité

Compétences

- Savoir gérer du contenu digital et print
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques (suite Office, Pages)
- Connaissance du CMS WordPress ou équivalent
- Excellente maîtrise du français (écrit, oral), bonnes capacités de rédaction
- Une bonne connaissance d'outil de mise en page (In Design ou Affinity Publisher), de traitement d'image (Photoshop) et de mailing (Mailchimp) serait un plus
- Une expérience dans le monde ecclésial et la connaissance de la spiritualité ignatienne seraient un plus

Formation

- Diplôme HES ou équivalent

Ce que nous vous offrons

- Un travail varié, en autonomie au sein d'une vie d'équipe
- Vacances scolaires, horaires souples

Entrée en fonction : courant mars 2020

Lieu de travail : Fribourg

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature par mail d'ici le 7 février 2020, à Madame Sabine Protais, direction@centre-ursule.ch